

**KOMMEN SIE IN  
UNSER TEAM!**

**Bei Fragen rufen Sie  
gerne an:**

**Daniel Eiffler**  
**Bürgermeister**  
Tel. 07574 9310-11

**Sibylle Ahlburg**  
**Hauptamtsleiterin**  
Tel. 07574 9310-21

**Ihre Bewerbung senden  
Sie gerne per E-Mail an:**  
**[info@hettingen.de](mailto:info@hettingen.de)**

Postadresse:  
**Stadtverwaltung  
Hettingen**  
Schloss  
72513 Hettingen

Die Stadt Hettingen (1.800 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Hauswirtschaftskraft für den Kindergarten in Hettingen (m/w/d)**

**mit einem Beschäftigungsumfang von 40 – 50% (16 – 20 Wochenstunden)**

### **Die Stelle auf den Punkt gebracht:**

- Essensvor- und -nachbereitung für die Kinder
- Übernahme von hauswirtschaftlichen Versorgungsleistungen
- Sachgerechte und selbstständige Küchen- und Geschirrrreinigung unter
- regelmäßiger Beachtung geltender Hygiene- und Qualitätsstandards
- Vertretung in Urlaubs- und Krankheitszeiten
- Mitwirkung bei der Planung von Bestellungen

### **Wir bieten:**

- Leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag TVÖD
- Mitarbeit in einem aufgeschlossenen und qualifizierten Team

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Wir freuen uns über Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angabe des möglichen Eintrittstermins.  
Nähere Informationen über die Stadt Hettingen erhalten Sie unter [www.hettingen.de](http://www.hettingen.de)

Bei schriftlichen Bewerbungen fügen Sie bitte nur Kopien bei, da wir Ihre Unterlagen nicht zurückschicken werden.  
Diese werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet.